



Manažér cestovnej agentúry (CA)/cestovnej kancelárie (CK) Krajská organizácia cestovného ruchu Trnavský kraj

Miesto práce: Študentská 16, 917 01 Trnava

Základný plat: 1.200,- Eur + osobné ohodnotenie podľa praxe a odborných zručností

Termín nástupu: ihneď

Druh pracovného pomeru: plný úväzok (na dobu určitú 1 rok s možným predĺžením na dobu neurčitú)

Náplň práce, informácie o pracovnom mieste:

Zodpovedá za NÁKUP PRODUKTOV CESTOVNEJ AGENTÚRY resp. KANCELÁRIE

- Vyhľadávanie produktov CA/CK
- Komunikácia s dodávateľmi vstupeniek, ubytovania, zážitkov, prepravy, sprievodcov a iné
- Nákup produktov a služieb pre CA/CK, príprava a dohodnutie zmluvných podmienok
- Stanovenie predajných cien nakupovaných produktov
- Organizácia a príprava zájazdov a pobytov
- Zaškolenie vlastných sprievodcov a technických delegátov pre produkty CA/CK
- Administratívna príprava a príprava podkladov pre sprievodcov

Zodpovedá za PREDAJ A STAROSTLIVOSŤ O KLIENTA

- Starostlivosť o rezervačný systém na destinačnom portáli a jeho aktualizácia
- Vyhľadávanie externých predajných kanálov a vedenie rokovaní o spolupráci, uzatváranie zmlúv o províznom predaji
- Vyhľadávanie skupinových a organizovaných klientov a aktívny predaj
- Prijímanie a vybavovanie telefonických a emailových objednávok vrátane ich administrácie
- Komunikácia s klientmi, poskytovanie informácií o produktoch a službách, uzatváranie zmlúv
- Príprava itinerárov a programov „na mieru“
- Zákaznícky servis, riešenie sťažností a reklamácií
- Získavanie spätnej väzby od klientov
- Vedenie databázy klientov
- Tvorba a správa vernostných programov
- Príprava podkladov pre online a offline marketingovú podporu
- Príprava a správa newslettera – email marketing

Zodpovedá za PODPORNÉ A ADMINISTRATÍVNE PRÁCE súvisiace s činnosťou CA/CK

- Príprava a zodpovednosť za plnenie rozpočtu CA/CK
- Komunikácia s vývojármi rezervačných systémov CA/CK
- Fakturácia – vystavovanie faktúr klientom, sledovanie a kontrola splatnosti
- Analýza a vyhodnocovanie predaja, vytváranie rôznych reportov a štatistík
- Spolupodieľanie sa pri príprave nových alebo inovovaní už existujúcich produktov KOČR

Požiadavky na zamestnanca

- anglický jazyk - pokročilý C1

Krajská organizácia cestovného ruchu Trnavský kraj

Študentská 16, 917 01 Trnava

Sídlo: Starohájska 10, 917 01 Trnava

P.O.BOX 128, Slovenská republika

IČO: 52285758

info@krajzazitkov.sk

+ 421 910 718 277

www.krajzazitkov.sk

www.kocrtt.sk

- znalosť iných jazykov výhodou
- MS Office (Word, Excel, PPT)
- znalosť projektového riadenia výhodou
- podrobná znalosť príslušnej legislatívy
- vodičský preukaz skupiny B

Požadované vzdelanie

vysokoškolské I. stupňa
vysokoškolské II. Stupňa

Požadovaná prax

prax v oblasti CA,CK

Osobnostné predpoklady, ďalšie požiadavky:

zodpovednosť, precíznosť, vysoké pracovné nasadenie, tímová práca, cieľavedomosť, samostatnosť, schopnosť získať si dôveru ľudí, flexibilita a organizačné schopnosti

Vašu žiadosť/motivačný list, životopis, prosím zašlite na adresu: agata.mikulova@krajzazitkov.sk do 01.07.2022 (piatok)

Pokiaľ vyhovujete profilu hľadanej pozície, budeme Vás kontaktovať telefonicky a pozveme Vás na osobné stretnutie.

Krajská organizácia cestovného ruchu Trnavský kraj

Študentská 16, 917 01 Trnava

Sídlo: Starohájska 10, 917 01 Trnava

P.O.BOX 128, Slovenská republika

IČO: 52285758

info@krajzazitkov.sk

+ 421 910 718 277

www.krajzazitkov.sk

www.kocrtt.sk